

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নৌপরিবহণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mos.gov.bd

নং-১৮.০০.০০০০.০১৬.০৩.০০১.১৫ (অংশ-১)-২৭৯

তারিখ : ০৫-০২-২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অনিষ্পন্ন বিষয়ের প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, ০৫-০২-২০১৭ তারিখে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রতিমাসের শেষ সপ্তাহে অনিষ্পন্ন বিষয়ক সভা অনুষ্ঠিত হবে এবং প্রতি মাসের ২০ তারিখের মধ্যে অনিষ্পন্ন বিষয়ের অগ্রগতি প্রতিবেদনের সফটকপি ই-মেইলে এবং হার্ডকপি (NikoshBAN Font) সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে। প্রতিটি শাখা/অধিশাখাকে প্রতিমাসের ২৩ তারিখের মধ্যে দপ্তর/সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনিষ্পন্ন বিষয়ের উপর মন্ত্রণালয়ের মন্তব্য/অগ্রগতি প্রতিবেদন সফটকপি আকারে ই-মেইলে এবং হার্ডকপি প্রশাসন-১ শাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সি ০৫.০২.১৭

(এস এম শফিক)

সিনিয়র সহকারী সচিব(প্রশাসন-১)

ফোন: ৯৫১৫৫৫১

sas.admin1@mos.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। চেয়ারম্যান, চবক/মোবক/বাস্থবক/পাবক/বিআইডব্লিউটিএ/বিআইডব্লিউটিসি/জাতীয় নদী রক্ষা কমিশন।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/বাণিজ্যিক/উন্নয়ন), নৌ পরিবহণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, নৌপরিবহণ অধিদপ্তর, বিআইডব্লিউটিএ ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (আইন হালনাগাদকরণ/বাস্থবক ও মোবক/প্রশাসন ও চবক/টিএ/আইন ও অডিট/বাজেট/জাহাজ)/যুগ্ম-প্রধান, নৌ পরিবহণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন, চট্টগ্রাম।
- ৬। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, গভীর সমুদ্র বন্দর সেল, ঢাকা।
- ৭। কমানডেন্ট, মেরিন একাডেমি, জুলদিয়া, চট্টগ্রাম।
- ৮। অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, চট্টগ্রাম।
- ৯। উপসচিব (মোবক/ টিসি ও বিএসসি/টিএ/চবক/উপ-প্রধান, নৌ পরিবহণ মন্ত্রণালয়।
- ১০। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব(জাহাজ/পাবক/প্রশাসন-২/বিএসসি/টিসি/বাজেট), নৌপরিবহণ মন্ত্রণালয়।
- ১১। সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান (পরিঃ-১/২/৩/৪/৫), নৌপরিবহণ মন্ত্রণালয়।
- ১২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নৌপরিবহণ মন্ত্রণালয়।